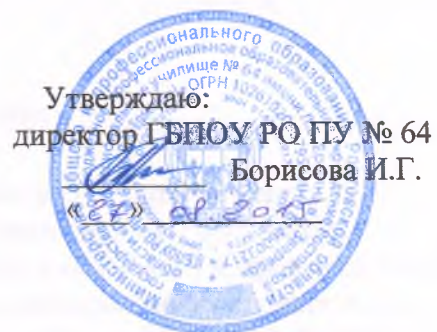


Принято:
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
«27» 08. 2015
Секретарь у



ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке рабочих программ
учебной и производственной практики

ГБПОУ РО ПУ № 64

г.Зверево
2015 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением об учебной (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования» (Приказ МОН РФ № 674 от 26.11.2009) и Уставом государственного профессионального бюджетного образовательного учреждения Ростовской области «Профессиональное училище № 64 имени Л.Б. Ермина в г.Зверево»(далее-училище).

Практика является обязательным разделом ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся училищем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями, при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП НПО по осваиваемой профессии.

Сроки проведения практики устанавливаются училищем в соответствии с учебным планом.

Цели и задачи программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Целью учебной практики является:

- приобретение обучающимися опыта практической работы по профессии.

Задачами учебной практики (производственного обучения) являются:

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

Учебная практика проводится в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах и может также проводиться в организациях на основе прямых договоров между организацией и училищем.

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла

Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является зачет или дифференцированный зачет.

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по профессии начального профессионального образования, заложенных в ФГОС НПО.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров между училищем и организацией, куда направляются обучающиеся. Направление деятельности организаций должно соответствовать профилю подготовки обучающихся.

2. Структура рабочей программы учебной и производственной практик

Структура программ учебной и производственной практик разрабатывается в соответствии с рекомендациями Федерального института развития образования (ФГУ ФИРО).

2.1. Структура рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики содержит:

- титульный лист;
- паспорт программы учебной практики;
- тематический план и содержание учебной практики;
- условия реализации учебной практики;
- контроль и оценка результатов освоения учебной практики;
- приложение: перечень учебно-производственных работ.

Титульный лист содержит:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование программы (Рабочая программа учебной практики);
- наименование профессии;
- год разработки программы.

Рабочая программа учебной практики должна быть рассмотрена на заседании МО и рекомендована ею, утверждена заместителем директора училища по учебно-производственной работе. Поэтому на оборотной стороне титульного листа располагают грифы рекомендации и утверждения, а также указывают авторов-разработчиков программы и рецензентов (**см. приложение № 1**).

Паспорт программы содержит несколько пунктов (**приложение № 2**):

1. Область применения программы.
2. Цели и задачи учебной практики.

Целью учебной практики является освоение обучающимися практического опыта по видам профессиональной деятельности.

3. Количество часов, выделяемое на освоение программы учебной практики - определяется училищем.

Тематический план и содержание учебной практики оформляется в виде таблицы (**приложение № 3**), где указываются наименование профессионального модуля, номер и

наименование темы учебной практики, содержание учебного материала, объём часов на изучение тем. Наименование тем учебной практики формулируются исходя из видов работ, определённых в программах профессиональных модулей ОПОП.

Третий раздел программы учебной практики «Условия реализации учебной практики» (приложение № 4) включает в себя следующие пункты:

1. Требования к материально-техническому обеспечению (наличие учебных мастерских, лабораторий, перечень средств обучения, оборудования, технических средств).
2. Информационное обеспечение учебной практики (перечень рекомендуемых изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).
3. Общие требования к организации учебной практики (описываются условия проведения занятий, особенности организации учебной практики)

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики отражается в четвёртом разделе программы (приложение № 5), осуществляется мастером производственного обучения/преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения учащимися учебно-производственных заданий. Формы и методы контроля определяются образовательным учреждением.

В приложение к программе учебной практики необходимо включить перечень учебно-производственных работ. При разработке перечня учебно-производственных работ для подготовки рабочих по определённому виду профессиональной деятельности необходимо учесть следующие условия:

- изготовление деталей (изделий) должно включать комплексно-объединенные приемы, предусмотренные изучаемыми темами;
- изделия должны обеспечивать постепенный переход от простых приемов к сложным;
- максимальная часть изделий должна иметь производственную ценность;
- комплексные работы должны состоять из деталей, охватывающих максимальное число изученных до этого операций.

Перечень учебно-производственных работ разрабатывается с учётом получаемого уровня квалификации по профессии.

2.2. Структура рабочей программы производственной практики

Производственная практика является заключительной составной частью процесса подготовки квалифицированного рабочего по видам профессиональной деятельности и в целом по профессии.

Программа производственной практики содержит:

1. Титульный лист (см. приложение № 1).
2. Паспорт программы (приложение № 6).
3. Тематический план и содержание производственной практики (приложение № 7).
4. Условия реализации программы производственной практики (приложение № 8):
 - общие требования к организации производственной практики (описываются условия проведения занятий, особенности организации практики, организация руководства практикой);
 - характеристика рабочих мест, на которых обучающиеся будут проходить практику;
5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется мастером производственного обучения/преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения

обучающимися производственных заданий. Формы и методы контроля определяются образовательным учреждением.

Приложение №1

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Оборотная сторона титульного листа рабочей программы учебной и производственной практики («Утверждено» - заместителем директора по УПР, «Рассмотрено» - МО; указать разработчиков и рецензентов)

Приложение № 2

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС НПО по профессии _____

(указать код и наименование профессии)

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен

иметь практический опыт: _____

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики: _____

Приложение № 3

II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля/темы	Тема урока учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
ПМ.01			
Тема 01.1		Содержание учебного материала (дидактические единицы)	24
Тема 01.1.1			6
		Всего часов	
ПМ.02			
Тема 02.1			
Тема 02.2			
		Всего часов	
		Итого	

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Программа учебной практики реализуется в _____

(указать наименование учебных мастерских, лабораторий)

Оборудование учебной мастерской и рабочих мест мастерской:

(приводится перечень средств обучения, оборудования, технических средств)

3.2. Информационное обеспечение обучения: _____ (перечень рекомендуемых изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

3.3. Общие требования к организации учебной практики

_____ описываются условия проведения занятий, особенности организации учебной практики)

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется мастером производственного обучения/преподавателем профессионального цикла в процессе проведения занятий, а также выполнения учащимися учебно-производственных заданий.

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по _____

(указать код и наименование профессии)

1.2. Цели и задачи производственной практики.

Целью производственной практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций: _____

- комплексное освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:
профессии _____

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой профессии;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

1.3. Рекомендуемое количество часов на производственную практику:

Приложение № 7

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля, тем	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Объем часов
ПМ.01		
Тема 01.1		
Тема 01.2		
	Всего часов	
ПМ.02		
Тема 02.1		
Тема 02.2		
	Всего часов	
	Итого	

Приложение № 8

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ