

Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю

Директор

Борисова И.Г.

30.05.2017

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области "Профессиональное училище № 64 имени Л.Б. Ермина в г. Зверево"

наименование образовательного учреждения (организации)

по профессии среднего профессионального образования

38.01.02

Продавец, контролер кассир

код

наименование профессии

уровень образования среднее общее образование

квалификация: контролер-кассир, продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров

форма обучения Очная Срок получения СПО по ППКРС: 10м год начала подготовки по УП 2017

профиль получаемого профессионального образования социальный-экономический профиль
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 02.08.2013 № 723

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Содержание

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Содержание

Индекс	Содержание
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Содержание

Индекс	Содержание
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговое-технологическом оборудовании.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Содержание

Индекс	Содержание
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованная безопасности их эксплуатации.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Содержание

Индекс	Содержание
ПК 2.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.6	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.7	Изучить спрос покупателей
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Содержание

Индекс	Содержание
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.4	Оформлять Документы по кассовым операциям
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ОП.06	Технология поиска работы

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	Деловой культуры
2	Бухгалтерского учета
3	Организации и технологии розничной торговли
4	Санитарии и гигиены
5	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Торгово-технологического оборудования
2	Учебный магазин
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1.2.15 Для приобретения практического опыта при изучении профессиональных модулей планируется учебная и производственная практика. Учебная практика предполагает выполнение видов работ и направлена на: - формирование у студентов практических профессиональных умений; - приобретение первоначального практического опыта, для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по избранной профессии; - на освоение рабочей профессии в соответствии с ФГОС СПО с получением квалификации по рабочей профессии. Учебная практика реализуется посредством мастерских, лабораторий, и других вспомогательных объектов образовательного учреждения. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения, ведущими мастерскими или преподавателями дисциплин профессионального цикла. Производственная практика предполагает в основном участие в выполнении видов работ и направлена на формирование у обучающихся общих профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Производственная практика реализуется концентрировано на базе организаций, предприятий по профилю профессии на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

1.2.16 Реализацию ППКС планируется обеспечить педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, этим преподавателям планируется стажировка в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

1.2.17 Каждого обучающегося планируется обеспечить: - доступом к базам данных и библиотечным фондам печатных и электронных изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет; - доступом к сети Интернет во время самостоятельной подготовки; - не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому учебному предмету или курсу (включая электронные базы периодических изданий); - доступом к справочно-библиографическим и периодическим изданиям в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся и 3 наименования отечественных журналов; - доступом для оперативного обмена информацией с ответственными образовательными учреждениями и организациями; - доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет; - рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин при использовании электронных изданий.

1.3. Обеспечение требований ФГОС к оцениванию качества освоения ППКС 1.3.1 Текущий контроль планируется проводить по изученным дидактическим единицам знаний, группе дидактических единиц знаний, имеющих междидактическую связь, по изученным темам дисциплин и МДК, в форме опросов, контрольных работ (письменных, устных, тестовых и т.п.), отчетов по результатам самостоятельной работы, с применением других активных и интерактивных форм, за счет времени обязательной учебной нагрузки. Выполненные лабораторные и практические работы в форме формализованного наблюдения и оценки результатов выполнения работ, оценки отчетов по ним. Оценочные материалы текущего контроля разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения одновременно по каждой дисциплине, МДК, по каждому виду работ на практике, согласуются и одобряются на МО, утверждаются заместителем директора по УТР и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев начала обучения.

1.3.2 Промежуточная аттестация планируется для оценки уровня освоения дисциплин и оценки компетенций обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме «Зачета» (З), «Дифференцированного зачета» (ДЗ), Экзамена (Э), по МДК в форме Дифференцированного зачета(ДЗ) , Экзамена (Э), по профессиональным модулям (по ПМ) в форме Экзамена (квалификационного), являющегося итоговой аттестацией по профессиональному модулю, проверкой сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» федерального государственного образовательного стандарта. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». По учебной и производственной практике оформляется аттестационный лист в котором должны быть отражены результаты текущего и промежуточного контроля. В оценочной ведомости результатов освоения (квалификационного) по ПМ должны быть отражены результаты экзаменов по каждой ПК (Графы: «Результат освоения ПК 1»; «Результат освоения ПК 2»; «Результат освоения ПК 3» и т.д. по количеству ПК в ПМ, «Итоговый результат освоения ПМ»).

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1.3.3 Государственная (итоговая) аттестация проводится с целью установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС и работодателей и включает выполнение выпускной квалификационной работы (выпускной практической квалификационной работы и выполнение письменной экзаменационной работы). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже уровня по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО. Основными этапами выполнения выпускной квалификационной работы являются: - выбор темы, получение задания и выполнение работы; - подбор и изучение литературы; - составление плана работы; - выполнение работы; - представление работы руководителю, получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний. Тематика и руководители выпускной квалификационной работы определяются заранее и доводятся до обучающихся не позднее 6-ти месяцев до защиты выпускной квалификационной работы. Темы работ определяются ведущими преподавателями по профессии совместно со специалистами предприятий и организациями, заинтересованных в разработке данных тем, обсуждаются и одобряются на заседаниях МО, утверждаются заместителем директора училища по УПР. Подготовка выпускной квалификационной работы сопровождается консультациями. Руководители (консультанты) разрабатывают графики консультаций и выполнения работы. Консультации проводятся за счет времени самостоятельной работы по междисциплинарным курсам. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения практики.

1.5 Формирование вариативной части ППКС

1.5.1 Вариативная часть учебного плана приведена в соответствии с образовательными потребностями обучающихся и запросами работодателей, социума. Использование вариативной части учебного плана нацелено на: - решение проблем, направленных на обеспечение достижений обучающимися уровня федеральных государственных образовательных стандартов; - создание условий для развития познавательных интересов обучающихся, готовности к социальной адаптации, профессиональной ориентации дальнейшее самообразование, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся. Вариативная часть в объеме 216 часов (максимальная нагрузка) использована: на увеличение объема времени, отведенного на общепрофессиональные дисциплины и модули обязательной части, а также введение дисциплины "Технология поиска работы".

Вариативная часть (144 час) использована на увеличение объема времени на междисциплинарные курсы: МДК.01.01 Розничная торговля продовольственными товарами-40 ч, непродовольственными товарами- 20 час., МДК.02.01 Эксплуатация контрольно – кассовой техники -30 час.

Вариативная часть использована на увеличение объема времени на общепрофессиональные дисциплины: ОП.02 Основы бухгалтерского учета-18 час., ОП.06 Технология поиска работы - 36 час.

Индекс	Цикл	Объем часов	Максимальная обязательная аудиторная нагрузка	Распределение
1.5.2 Распределение вариативной части УП по циклам представлено в таблице:				
Индекс	циклов	и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС СПО, часов всего		
Самостоятельная работа	ОП.02 Основы бухгалтерского учета	54	36	МДК.01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами
Технология поиска работы				МДК.03.01 Эксплуатация контрольно- кассовой техники
20	10	ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	40	ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике
30	15	МДК.02.01 Розничная торговля продовольственными товарами	60	
				ОП.06

Согласовано

Утверждаю:

Директор ГБПОУ РО "ТУ № 64 им. Л.Б. Ермина"

И.Г. Борисова