

Принято:
на заседании
Общего собрания
протокол № 1
«27» августа 2015
Секретарь: *Глоф -*



Утверждаю:
директор ГБПОУ РО ПУ №64
Борисова И.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О выплатах стимулирующего характера работников
ГБПОУ РО ПУ №64

Зверев 2015

ПРИНЯТО

На общем собрании работников

ГБПОУ РО ПУ № 64

«17» 08 20 15 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ РО ПУ № 64

И.Г. Борисова

«17» 08 20 15 г.



Положение

о выплатах стимулирующего характера работников ГБОУ НПО РО ПУ № 64

Настоящее Положение разработано на основании Постановления №219 от 22.03.2012 Правительства Ростовской области «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ростовской области, в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях Ростовской области на 2013-2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 24.04.2013 №222, Приложением №4 к приказу Минобразования Ростовской области от 25.06.2013 №512, Примерными направлениями для разработки показателей эффективности деятельности педагогических работников образовательных учреждений, с целью усиления материальной заинтересованности работников ГБПОУ РО ПУ № 64 в повышении результативности своей деятельности, улучшении качества образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.Общее положение.

Настоящее Положение определяет критерии оценки качества и результативности труда, условия и порядок расчета размера стимулирующих выплат для различных категорий работников ГБПОУ РО ПУ № 64. Данные параметры устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников и органа государственного-общественного управления, как правило, на один учебный год и закрепляются в коллективном договоре.

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены решением общего собрания трудового коллектива по мотивированному предложению педагогического совета, администрации учреждения, Совета училища.

2. Условия выплат стимулирующего характера.

2.1. Учреждение самостоятельно определяет виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера, в пределах выделенных бюджетных средств, а также средств от преподавательской и иной приносящей доход деятельности, направленные на оплату труда.

2.2. Стимулирующие выплаты сотрудникам устанавливаются комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда при ГБПОУ РО ПУ № 64 по представлению директора ОУ, заместителей директора ОУ, главного бухгалтера, письменного заявления работников ОУ. Заседания по распределению стимулирующих выплат проводятся не реже 1 раза в месяц.

2.3 Размер стимулирующих выплат работникам ПУ №64 устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к ставке (должностному окладу).

2.4 Лица, работающие по совместительству и участвующие в деятельности, поддерживающей имидж ПУ №64, имеют право на получение выплат стимулирующего характера.

2.5 Стимулирующие надбавки к должностному окладу директора ГБПОУ РО ПУ № 64 устанавливаются Министерством общего и профессионального образования Ростовской области в пределах общего фонда оплаты труда ПУ №64.

2.6 Директор ПУ №64, по согласованию с Советом училища, к должностным окладам заместителей директора, главного бухгалтера, работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливает персональный повышающий коэффициент с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов. Размер персонального коэффициента зависит от персонального коэффициента руководителя ОУ.

2.7 Директор ПУ №64 по согласованию с Комиссией по распределению стимулирующей части ФОТ имеет право сокращать или снимать надбавку (доплату) в случае, если работник не качественно выполняет свои обязанности по должности, выполняет их не в должной мере.

2.8. Расчет размеров стимулирующих выплат производится ежемесячно.

3. Порядок выплат стимулирующего характера работникам ГБПОУ РО ПУ №64.

3.1 Поощрительные выплаты их стимулирующей части фонда оплаты труда работникам осуществляется в виде премий или в виде стимулирующих надбавок (доплат), размер которых определяется с начала учебного года.

Стимулирующие выплаты за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и служащим в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях бюджетной сферы. Размеры повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет:

А). от 1 года до 5 лет – 0,10;

Б). от 5 до 10 лет – 0,15;

В). от 10 до 15 лет 0,20;

Г). свыше 15 лет 0,30.

За качество выполняемых работ устанавливаются следующие выплаты:
повышающий коэффициент за квалификацию:

- первая квалификационная категория - 0,15;

- высшая квалификационная категория - 0,30.

Мастерам производственного обучения за наличие квалификационного разряда по рабочей профессии соответствующей профилю обучения устанавливается повышающий коэффициент: при обучении профессиям для отраслей машиностроения, металлообработка, строительство – 0,5-0,7;

При обучении профессиям для отраслей: легкая промышленность, бытовое обслуживание, торговля 0,4-0,6.

- надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса.

3.2. Надбавки к ставкам (должностным окладам) устанавливаются также работникам, имеющим почетные звания – до 15%

3.3. Надбавки к ставкам (должностным окладам) устанавливаются работникам. За выполнение работ, не входящих в круг основных должностных обязанностей – до 100%

3.4. В целях поощрения работников могут выплачиваться премии:

3.4.1. За выполнение особо важных и сложных заданий, проведение мероприятий, особые достижения в учебно-воспитательном процессе;

3.4.2. К государственным праздникам (День Учителя (День профессионального образования), Новый Год, День защитника Отечества, Женский день 8 Марта);

3.4.3. К юбилейным датам: 50 лет, 55 лет, 60 лет – 5000 рублей

Из стимулирующего фонда может быть оказана материальная помощь:

3.4.4. На рождение ребенка;

3.4.5. По поводу длительной болезни сотрудников и близких членов семьи;

3.4.6. По случаю внезапной потери близких членов семьи;

3.4.7. В связи с бракосочетанием работника;

3.4.8. При уходе на пенсию;

3.4.9. В целях социальной поддержки

Конкретный размер выплат рассматривается индивидуально Комиссией по назначению стимулирующих выплат, при наличии денежных средств.

1. Критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников.

Надбавки:

- 1.1. Участие в инновационной деятельности, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов - 20% (от ставки) ежемесячно по результатам отчета;
- 1.2. Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся (тематический классный час о здоровом образе жизни, турпоход, урок-экскурсия, дней здоровья) – до 15% (от ставки);
- 1.3. Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений, обучающихся – до 5% (от ставки);
- 1.4. Достижение индивидуальных образовательных результатов, обучающихся (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации повышение качества знаний и успеваемости на 5% по сравнению с предыдущим периодом) – до 15% от ставки 2 раза в год;
- 1.5. Участие в реализации программ, комплексов мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми – до 15% (от ставки);
- 1.6. Участие в коллективных педагогических проектах – до 10% (от ставки);
- 1.7. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные проекты обучающихся, социальные проекты и т.д.) – до 20% (от ставки)
- 1.8. Положительная оценка родителями и обучающимися профессионального мастерства педагогических работников и образовательного процесса (по результатам анкетирования родителей и обучающихся) по окончании учебного года – до 50% (от ставки);
- 1.9. Организация работы с детьми сиротами и детьми оставшимися без попечения родителей (1% от оклада за каждого обучающегося из данной категории детей);
- 1.10. Эффективное участие в профориентационной работе (0,5% за каждого абитуриента один раз в начале учебного года)
- 1.11. Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий по укреплению материально технической базы училища, особый режим работы - до 100% оклада.

Премии:

- 1.12. Результативность (положительная динамика увеличение качества знаний на 5% по сравнению с предыдущим периодом) знаний, умений, навыков учащихся по предметам на промежуточной и итоговой аттестации – до 2000 рублей;
- 1.13. Участие в итоговой аттестации в форме ЕГЭ – до 2000 рублей;
- 1.13. Подготовка призеров олимпиад, зональных конкурсов за 1 место – 2000 рублей, 2 место – 1500 рублей, 3 место – 1000 рублей;
- 1.14. Проведение открытых уроков, уроков мастер класса – до 3000 рублей (внутриучилищные – до 1000 рублей, зональные – до 2000 рублей, областные – до 3000 рублей);
- 1.15. Подготовка и проведение открытых внеклассных мероприятий - до 3000 рублей (внутриучилищные – до 1000 рублей, зональные – до 2000 рублей, областные – до 3000 рублей);
- 1.16. Участие педагогов в конкурсах (педагог года,) - до 5000 рублей; (1 место в внутриучилищном – 1500 р., 1 место в зональном – 2500 р., 1 место в областном – 5000 р.);
- 1.17. Участие педагогов в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в конференциях, семинарах – до 1500 рублей;

- 1.18. Проведение мероприятий по профилактике вредных привычек; снижение количества числа учащихся, стоящих на учет в КДН (по итогам года) – до 1000 рублей;
- 1.19. Участие педагогов в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж ПУ №64 у учащихся, родителей – до 5000 рублей;
- 1.20. Разработка программ факультативов и кружков – до 1000 рублей;
- 1.21. Снижение (отсутствие) пропусков учащимися ПУ №64 без уважительной причины – до 1000 рублей (по итогам 1 месяца);
- 1.22. За организацию бесконфликтной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) – до 1000 рублей;
- 1.23. Образцовое содержание кабинета и закрепленной территории, активное участие в субботниках - до 1000 рублей;
- 1.24. Ведение результативной внеклассной работы по предмету – до 1000 рублей;
- 1.25. Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, материалов открытых уроков, мероприятий, ведение общеучилищных протоколов, классных журналов, портфолио учащихся, педагогов) до 1000 рублей;
- 1.26. Создание результата интеллектуальной деятельности в порядке исполнения служебных обязанностей работника – до 5000 рублей;
- 1.27. Использование разработанных электронных средств обучения, создание банка электронных средств обучения – до 1000 рублей;
- 1.28. Участие в ремонтных работах, направленных на подготовку к новому учебному году – до 15000 рублей.

2. Критерии и показатели качества и результативности труда заместителей директора по учебно-воспитательной и учебно-производственной работе.

Надбавки:

- 1.1. Инициирование к участию в инновационной деятельности, организация экспериментальной и научно-методической деятельности – до 10% должностного оклада;
- 1.2. Организация эффективной работы с социальными партнерами и попечительским советом ПУ № 64 - до 50%
- 1.3. Организация эффективной работы с ОВД г.Зверево, направленной на снижение правонарушений и преступлений среди учащихся ПУ № 64 - до 20% оклада;
- 1.4. Организация эффективной внебюджетной деятельности - 4% от внебюджетных средств.
- 1.5. Организация работы сайта ПУ №64 – до 30% оклада.

Премии:

- 1.6. Внедрение и реализация новых учебных программ, учебных пособий – до 2000 рублей;
- 1.7. Участие и организация мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ у учащихся, родителей – до 3000 рублей;
- 1.8. Подготовка участников профессиональных конкурсов – до 1000 рублей;
- 1.9. Высокий уровень организации предпрофильного и профильного обучения (организация занятий элективных курсов, углубленного изучения предметов, профессиональная подготовка) – до 2000 рублей;
- 1.10. Высокий уровень организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся – до 1000 рублей;
- 1.11. Высокий уровень организации мониторинга учебно-воспитательного процесса – до 2000 рублей;
- 1.12. Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ПУ №64 (Совет училища, педагогический совет, органы ученического самоуправления) – до 2000 рублей;
- 1.13. Результативность выполнения плана внутриучилищного контроля - до 2000 рублей;
- 1.14. Организация и участие в зональных и областных конференциях, семинарах, конкурсах – до 3000 рублей;

- 1.15. Устойчивое снижение количества обучающихся состоящих на учете в КДН и ЗП при Администрации г.Зверево – до 1000 рублей;
- 1.16. Эффективность организации различных форм внеклассной работы – до 3000 рублей;
- 1.17. Сохранение контингента обучающихся – до 1500 рублей;
- 1.18. Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе – до 1000 рублей;
- 1.19. Качественная организация дежурства – до 1500 рублей.
- 1.20. Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий по укреплению материально технической базы училища, особый режим работы - до 5000 рублей;

2. Критерии и показатели качества и результативности труда заместителя директора по обеспечению безопасности.

Надбавки:

- 1.1. Инициирование выполнения мероприятий, направленных на укрепление безопасности училища – до 50% должностного оклада;
- 1.2. Инициирование выполнения работ, направленных на укрепление материально-технической базы училища – до 50% должностного оклада;
- 1.3. Организация эффективной работы с ОВД г.Зверево, направленной на снижение правонарушений и преступлений среди учащихся ПУ № 64 - до 20% оклада;

Премии:

- 1.4. Участие и организация мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ у учащихся, родителей – до 3000 рублей;
- 1.5. Качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении ПУ №64 (Совет училища, педагогический совет, органы ученического самоуправления) – до 3000 рублей;
- 1.6. Высокая результативность выполнения наиболее сложных (внеочередных) работ – до 3000 рублей;
- 1.7. Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе – до 1000 рублей;
- 1.8. Участие в работах, направленных на подготовку к новому учебному году – до 5000 рублей.
- 1.9. Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий по укреплению материально технической базы училища, особый режим работы - до 5000 рублей;

3. Критерии и показатели качества и результативности труда заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

Надбавки:

- 1.1. Качественное выполнение работы по взаимодействию с поставщиками и подрядчиками – до 50%;
- 1.2. Качественное и своевременное оформление и предоставление отчетной документации по торгам - до 50%;

Премии:

- 1.3. Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ПУ №64– до 2000 рублей;
- 1.4. Обеспечение выполнения требований пожарных и электробезопасности, охраны труда – до 1000 рублей;
- 1.5. Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ – до 5000 рублей.

4. Критерии и показатели качества и результативности труда социального педагога и педагога-психолога.

Надбавки:

- 1.1. За организацию работы по охране прав детства с трудными подростками и асоциальными семьями – до 10%;

Премии:

- 1.2. Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля – до 1000 рублей;
- 1.3. Реализацию мер социальной помощи и защиты обучающихся – до 1000 рублей.
- 1.4. Устойчивое снижение количества обучающихся состоящих на учете в КДН и ЗП при Администрации г.Зверево – до 1000 рублей;
- 1.5. Эффективное решение вопросов, связанных с защитой прав детей сирот, и детей оставшихся без попечения родителей – до 2000 рублей.
- 1.6. Эффективное участие в профориентационной работе (0,5% за каждого абитуриента один раз в начале учебного года)

5. Критерии и показатели качества и результативности труда методиста.

Надбавки:

- 1.1. Инициирование к участию в инновационной деятельности, организация экспериментальной и научно-методической деятельности – до 20% должностного оклада;
- 1.2. Качественная методическая подготовка к реализации экспериментальных программ и новых моделей обучения-до 10 % должностного оклада
- 1.3. Качественная методическая подготовка к реализации программ, комплексов мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми – до 15% должностного оклада;
- 1.4. Качественная методическая подготовка коллективных педагогических проектов – до 10% должностного оклада;
- 1.5. Эффективное участие в профориентационной работе (0,5% за каждого абитуриента один раз в начале учебного года)

Премии:

- 1.6. Качественное и своевременное оформление и подготовка документации для лицензирования и аккредитации училища-до 5000 рублей;
- 1.7. Качественная методическая организация и подготовка для внедрения и реализации новых учебных программ, учебных пособий – до 2000 рублей;
- 1.8. Подготовка участников профессиональных конкурсов – до 1000 рублей;
- 1.9. Высокий уровень методической работы предпрофильного и профильного обучения (подготовка занятий элективных курсов, углубленного изучения предметов, профессиональная подготовка) – до 2000 рублей;
- 1.10. Качественная методическая подготовка участников, а также организация проведения зональных и областных конференций, семинаров, конкурсов, олимпиад – до 2000 рублей;
- 1.11. Участие и организация мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ у учащихся, родителей – до 1000 рублей
- 1.12. Высокий уровень методической подготовки документов для промежуточной и итоговой аттестации учащихся – до 1000 рублей;
- 1.13. Качественное исполнение функциональных обязанностей – до 1000 рублей;
- 1.14. Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий, особый режим работы - до 1000 рублей;

6. Критерии и показатели качества и результативности труда зав. библиотекой.

Надбавки:

- 1.1. Высокую читательская активность обучающихся – 10 - 30 % (от ставки);

Премии:

- 1.2. Пропаганда чтения как формы культурного досуга – до 500 рублей;
- 1.3. Участие в общеучилищных, городских, зональных и областных мероприятиях – до 1000 рублей;
- 1.4. Оформление тематических выставок – до 500 рублей;
- 1.5. Выполнение плана работы библиотекаря – до 500 рублей.

- 1.3. Организация эффективной внебюджетной деятельности - 4% от внебюджетных средств.
- 1.4. Подготовка документации для публикации на официальных сайтах и программных продуктах онлайн – до 50% оклада.

Премии:

- 1.5. Высокое качество и своевременная сдача годовой и квартальной отчетности – до 3000 рублей;
- 1.6. Качественное ведение бухгалтерской документации – до 3000 рублей;
- 1.7. Высокая результативность освоения внебюджетных средств – до 2000 рублей;
- 1.8. Высокая результативность выполнения наиболее сложных (внеочередных) работ – до 5000 рублей;
- 1.9. Соблюдение финансовой дисциплины – до 5000 рублей;
- 1.10. Подготовка документации для архива – до 2000 рублей;
- 1.11. Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий по укреплению материально технической базы училища, особый режим работы - до 5000 рублей;