

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской
области «Торгово-промышленный техникум имени Л.Б. Ермина в г. Зверево»
(ГБПОУ РО «ТПТ»)

СОГЛАСОВАНО:

На заседании Совета техникума
Протокол № 1
от «20 » 03 2020 г.
Председатель совета
Новоселетская Т.В.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ РО «ТПТ»



ПОЛОЖЕНИЕ о психологической службе в ГБПОУ РО «ТПТ»

г. Зверево, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», на основе Письма Минобразования России от 28.10.2003 № 18-52-1044ин/18-28, которое регулирует деятельность психологической службы в среднем профессиональном образовательном учреждении, Уставом Техникума.

1.2. Психологическая служба возглавляется психологом и подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. В своей деятельности психологическая служба руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания студентов, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям (Конвенция о правах ребенка, Международная конвенция о правах и основных свободах человека), Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, Уставом Техникума.

2. Цели и задачи психологической службы

2.1. Целями психологической службы являются:

- обеспечение психолога – педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого обучающегося в течение всего срока обучения в техникуме;
- содействие сохранению психологического здоровья участников образовательного процесса;
- обеспечение индивидуально – дифференцированного подхода в образовательном процессе;
- создание благоприятного социально – психологического климата в коллективе техникума;
- оказание комплексной социально – психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

2.2. Задачами психологической службы являются:

- психолога – педагогическое сопровождение учебно – воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморегуляции, самовоспитанию, саморазвитию;

- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении обучающихся;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса.

3. Основные направления деятельности психологической службы

3.1. Психологическая диагностика:

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально значимых качеств и социальной зрелости студентов;
- выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии социальной дезадаптации обучающихся;
- выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся.

3.2. Психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляющейся на основе совместной деятельности психолога, классного руководителя, медицинской службы и других специалистов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание психологической помощи и поддержки преподавателям и обучающимся, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;
- содействие творческому развитию обучающихся;
- оказание психологической поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям и родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;
- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

3.4. Психологическое консультирование:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- консультирование администрации, преподавателей и родителей по проблемам индивидуального развития обучающихся;
- консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.

3.5. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетенции обучающихся и их родителей;
- ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающихся;
- популяризация психологических знаний среди участников образовательного процесса.

3.6. Организационно – методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;
- обработка результатов психоdiagностики, их анализ и оформление;
- подготовка материалов к выступлениям на заседаниях педсоветов, производственных совещаниях и т.д.

4. Обеспечение деятельности психологической службы

4.1. Психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией учебного заведения, его структурными подразделениями, классными руководителями, преподавателями, мастерами производственного обучения, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, органами опеки, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, работодателями и другими субъектами

социального партнерства, оказывающими учебному заведению помошь в воспитании и развитии обучающихся.

4.2. В состав Психологической службы техникума входят психолог, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, классные руководители.