

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 64 ИМЕНИ Л.Б. ЕРМИНА В Г. ЗВЕРЕВО»

**ОСНОВНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА (ОПОП)**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ
РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ (ППКРС)**

по профессии среднего профессионального образования

**38.01.02 Продавец, контролер-кассир
10 месяцев**

Квалификация:

Продавец непродовольственных товаров

Продавец продовольственных товаров

Контролер-кассир

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РО ПУ №64

М.Г. Борисова

31.08.2016



Утверждена работодателями:



Меткина Е.В.

М.Г.

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Профессионального училища № 64 имени Л.Б. Ермина в г. Зверево» (далее ГБПОУ РО ПУ № 64) разработана и утверждена с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 N 723 (ред. от 09.04.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29470)

Организация-разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Профессиональное училище № 64 имени Л.Б. Ермина в г. Зверево»

Разработчики:

Степанова Н.А., председатель методического объединения
Коцерева Г.В., преподаватель профессиональных дисциплин,
Скворцова М.Н., зам. директора по УТР

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела, подраздела	Стр.
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	4
1.2.	Нормативный срок освоения программы	5
1.3.	Трудоемкость по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролер-кассир	5
1.4.	Требования к абитуриенту	5
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2.	Виды профессиональной деятельности и компетенции	5
3.	ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.	6
3.1.	Базисный учебный план	9
3.2.	Учебный план	10
3.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей	12
4.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	14
5.	ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ППКРС ПО ПРОФЕССИИ 08.01.07 "МАСТЕР ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ".	36
6.	ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УЧИЛИЩА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	37
7.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, разработанный и утвержденный с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26 апреля 2010 г., № 447).

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (СПО), Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 N 723 (ред. от 09.04.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100701.01 Продавец, контролер-кассир" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29470)
- нормативно-методические документы Минобрнауки России:
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 июня 2014 г. №632 об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. №355 установить соответствия профессий среднего профессионального образования -приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 247 п.13 ««О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»,
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 17 марта 2015 г. N 06-259,
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Профессионального училища № 64 имени Л.Б. Ермина в г. Зверево».

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по профессии 38.01.02
Продавец, контролер-кассир при очной форме получения образования:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК 016-94)	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
среднее общее образование	Продавец непродовольственных товаров	10 мес.
основное общее образование	Продавец продовольственных товаров Контролер-кассир	2 года 10 мес.

1.3 Трудоемкость по профессии среднего профессионального образования 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир

Обучение по учебным циклам	20 нед.
Учебная практика	19 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	1 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед.
Каникулярное время	2 нед.
Итого:	43 нед.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент обязан иметь документ государственного образца об среднем (полном)
общем образовании .

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

товарно-сопроводительные документы; торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент; ассортимент товаров; технологические процессы.

2.2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций	Результат освоения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, выявлять к ней устойчивый интерес.	Знать сущность и социальную значимость будущей профессии; Уметь проявлять к будущей профессии устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Знать методы и способы выполнения профессиональных задач; Уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Знать алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях; Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т. ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Знать круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Уметь осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать современные средства коммуникации и возможности передачи информации; Уметь использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Знать основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; Уметь правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 7	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности	Формирование ответственности, достоверности, внимательности при консультировании и информировании потребителей о свойствах товаров. Точность выполнения правил (норм), аккуратность выполнения заданий для реализации профессиональных задач Иметь положительные отзывы с производственной практики
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в	Знать принципы здорового образа жизни,

	том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	приёмы и способы адаптации в профессиональной деятельности в условиях военной службы; Уметь организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для использования воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний
--	--	---

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций	Результат освоения
ВПД 1	Продажа непродовольственных товаров	
ПК 1.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров	Полнота знаний при проверке качества товаров. Правильность выбора классификационных признаков при распознавании ассортимента в момент приемки. Знание методики определения количественных характеристик непродовольственных товаров. Точность проверки комплектности товаров. Знание процедуры приемки товаров по количеству и качеству
ПК 1.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.	Достаточность знаний назначения и видов торгового оборудования и инвентаря для подготовки, размещения и выкладки товаров. Умение контролировать выполнение технологии подготовки товаров, согласовывать место размещения и способы выкладки товаров согласно плануграмме на торгово-технологическом оборудовании
ПК 1.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.	Полнота знаний правил продажи товаров и закона «О защите прав потребителей» Ответственность за соблюдение правил торговли при обслуживании покупателей. Умение предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров. Способность консультировать покупателей о товаре и требованиях безопасности при его эксплуатации
ПК 1.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей	Знание методов обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей, правил эксплуатации оборудования для предотвращения краж и порядка

		работы с охраняемыми электронными датчиками. Ответственность, четкость, грамотность при работе с сопроводительными документами при приемке товаров по количеству и качеству;
ВПД 2	Продажа продовольственных товаров	
ПК 2.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием на поступившие товары необходимых сопроводительных документов.	Знать нормативно-правовую базу при приемке продовольственных товаров - выполнять действия по организации приемки товаров по количеству и качеству - Уметь определять реквизиты сопроводительных документов
ПК 2.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.	Знать правила подготовки, размещения, выкладки товаров на торгово-технологическом оборудовании
ПК 2.3	Обслуживать, консультировать покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.	Знать правила обслуживания покупателей, предоставление достоверной информации о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах продовольственных товаров;
ПК 2.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов	- Знать условия и сроки хранения, реализации продовольственных товаров
ПК 2.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования	- Знать осуществление проверки маркировки на устройстве оборудования; - выполнение алгоритма подготовки торгового оборудования к работе; - Знать правила эксплуатации торгово-технологического оборудования
ПК 2.6	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.	Знать и применять нормативно-правовую базу по обеспечению контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей
ПК 2.7	Изучать спрос покупателей	Знать и определять методы покупательского спроса
ВПД 3	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями	
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	Знать требования по подготовке и эксплуатации с учетом типа ККТ в соответствии с инструкциями, действующими санитарными нормами, стандартами, Положением по применению ККТ, инструкцией ЦБР. Уметь определять причины мелких неисправностей и устранять их в соответствии с инструкцией по эксплуатации. Знать алгоритм расчета с покупателями в точной последовательности в соответствии со стандартом.
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков..	Уметь проверять денежные знаки Госбанка России в соответствии с идентификационными признаками на основе установленного алгоритма действий, утвержденного Центробанком России

ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги..	Уметь определять соответствие требованиям товаров по количеству и качеству, согласно установленных стандартов. Знать операции по проверке наличия маркировки, правильности цен, целостности упаковки в соответствии с правилами продажи и стандартами обслуживания;
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям.	Уметь подготавливать, сортировать документы для составления кассового отчета, согласно установленному алгоритму. Знать заполнение книги кассира-операциониста, расходных и приходных кассовых ордеров в соответствии с правилами ведения кассовых операций, на основании письма ЦБ РФ о порядке ведения кассовых операций. Знать порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, в соответствии с ФЗ о бухгалтерском учете.;
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей	Знать верность и точность расчётов при обслуживании покупателя. Уметь составлять отчетные документы по фактическим данным, согласно требований ЦБ РФ и закона о бухгалтерском учете

2.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК016-94):

Код по Общероссийскому классификатору профессий должностей рабочих, служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
17353	Продавец продовольственных товаров
17351	Продавец непродовольственных товаров
12965	Контролер-кассир

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Базисный учебный план

профессии среднего профессионального образования
38.01.02 Продавец, контролер-кассир
основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования

Квалификация:

Продавец продовольственных товаров

Продавец непродовольственных товаров

Контролер-кассир

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе
среднего общего образования - 10 месяцев

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка		Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе лаб. и пр. занятий	
1	2	3	4	5	6	7
	Обязательная часть циклов ОПОП и раздел «Физическая культура»		866	576		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		230	160		1-2
ОП.01	Основы деловой культуры					1-2
ОП. 02	Основы бухгалтерского учета					1-
ОП. 03	Организация и технология розничной торговли					1-2
ОП. 04	Санитария и гигиена					1-2
ОП. 05	Безопасность жизнедеятельности			32		1-2
ОП.06	Технология поиска работы					
П.00	Профессиональный цикл		484	376		
ПМ.00	Профессиональные модули		484	376		
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров					1-2
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами					1-2

ПМ.02	Продажа продовольственных товаров					1-2
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами					1-2
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями					1-2
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники					1-2
ФК.00	Физическая культура		80	40		2
	Вариативная часть циклов ОПОП	4	216	144		1-2
	Итого по обязательной части ОПОП, включая раздел «Физическая культура», и вариативной части ОПОП	20	1080	720		
УП.00.	Учебная практика	19		684		2-3
ПП.00.	Производственная практика					2-3
ПА.00	Промежуточная аттестация	1				
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	1				3
ГИА.01	Защита выпускной квалификационной работы					3
ВК.00	Время каникулярное	2				
Итого:		43				

3.2. Учебный план и календарный учебный график подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии Продавец, контролер-кассир.

Учебный план ОПОП СПО профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, базовая подготовка, составлен на основе БУП и регламентирует порядок реализации ОПОП по профессии среднего профессионального образования.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул.

В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» учебный план является частью ОПОП СПО. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП по профессии среднего профессионального образования. В нем отображается логическая последовательность объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели

подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации. Рабочий учебный план составляется по рекомендуемой форме.

Учебный план с календарным графиком учебного процесса профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир на 2016 учебный год приведен в приложении.

При формировании учебного плана учитывались следующие нормы нагрузки: максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы; максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Аудиторная нагрузка студентов предполагает проведение теоретических занятий, практических занятий и лабораторных работ. При формировании учебного плана образовательного учреждения распределяется весь объем времени, отведенного на реализацию ОПОП ППКРС, включая базовую и вариативную части. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов ППКРС по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10. Продолжительность каникул в зимний период составляет не менее двух недель.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей составляются с учетом формирования необходимых компетенций, указанных в компетентностной модели выпускника (см. табл.), матрицы соответствия компетенций структурным единицам ОПОП и оценочным средствам, на основе примерных программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей прилагаются к данной основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

3.4. Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются рассредоточено по модулям ПМ. 01, ПМ. 02, ПМ.03, производственная практика - концентрированно. Решением совместного заседания предметно-цикловой комиссии и методического совета училища программой реализуются профессиональные модули ПМ. 01 Продажа непродовольственных товаров; ПМ. 02 Продажа продовольственных товаров и ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Практики закрепляют компетенции, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, помогают приобрести практический опыт выполнения профессиональных заданий, продолжают формировать общекультурные (универсальные) и профессиональные компетенции обучающихся.

3.4.1. Программы учебных практик

При реализации данной ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика является частью профессиональных модулей. Целью является подготовка к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, ознакомление с целями, задачами, содержанием, структурой, условиями и другими особенностями работы рабочей профессии «Продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров, контролер-кассир» на практике и подготовка к экзамену квалификационному.

Производственная практика - ориентирована на включение студента в профессиональную деятельность в качестве Продавца, контролера-кассира и осуществление им самостоятельной практической деятельности. Указанная практика представлена концентрированно во втором семестре одним блоком по профессиональным модулям «Продажа непродовольственных товаров», «Продажа продовольственных товаров», «Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями».

Целью указанных практик является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, продолжение формирования общекультурных и профессиональных компетенций на основе полученного практического опыта, подготовка к сдаче квалификационных экзаменов по окончании освоения каждого из указанных профессиональных модулей.

Производственная практика является завершающим этапом подготовки «Продавец, контролер-кассир» и направлена на достижение следующих целей:

- овладение обучающимися профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин, определяющих специфику профессии;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к итоговой государственной аттестации.

Базы практик способствуют проведению практической подготовки студентов на высоком современном уровне. Объем практики по основной профессиональной

образовательной программе в учебном плане соответствует требованиям - федерального государственного образовательного стандарта по профессии. Имеется отчетная документация по практике: отчеты, аттестационные листы.

Основными базами практик являются предприятия любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления.

Программы практик разрабатываются в соответствии с требованиями к ее организации, содержащимися в ФГОС ППКРС, Положении об организации практики студентов ГБПОУ РО ПУ № 64, а также с учетом специфики подготовки выпускников по направлениям и профессиям, отражающимися в Положениях об организации практики. Программы практик носят методический характер, т.к. наряду с содержанием и требованиями к прохождению практики и составлению отчетов программы содержат указания по их выполнению.

Приобретению обучающимися навыков самостоятельного поиска практического материала, решения конкретных практических задач, развитию их творческих способностей, формированию умений и навыков по различным видам профессиональной деятельности способствует разработка индивидуальных заданий на период прохождения практик.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
ОП	Общепрофессиональный цикл
ОП.01	Основы деловой культуры
ОП.02	Основы бухгалтерского учета
ОП.03	Организация и технология розничной торговли
ОП.04	Санитария и гигиена
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Технология поиска работы
П	Профессиональный цикл
ПМ	Профессиональные модули
ПМ.01	Продажа непродовольственных товаров
МДК.01.01	Розничная торговля непродовольственными товарами
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная практика
ПМ.02	Продажа продовольственных товаров
МДК.02.01	Розничная торговля продовольственными товарами
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная практика
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
МДК.03.01	Эксплуатация контрольно-кассовой техники
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

4.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП среднего профессионального образования по направлению подготовки 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

В соответствии с ФГОС СПКРС по направлению подготовки содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.2. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин подготовки Продавец, контролер-кассир по направлению 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.2.1.1. Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины «Основы деловой культуры».

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью общепрофессионального цикла программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер - кассир.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина ОП.01. Основы деловой культуры является учебной дисциплиной обязательной предметной области ФГОС среднего профессионального образования и изучается в общепрофессиональном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять правила делового этикета;
- поддерживать деловую репутацию;
- соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении;
- пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- налаживать контакты с партнерами;
- организовывать рабочее место.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- этику деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- основные правила этикета;
- основы психологии производственных отношений;
- основы управления и конфликтологии.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **обладать:**
общими компетенциями

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7 Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2.Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4.Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием на поступившие товары необходимых сопроводительных документов.

ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3 Обслуживать, консультировать покупателей о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями

ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов

Содержание учебной дисциплины по разделам:

Деловая культура: Общие сведения об этикете. Речевой этикет. Имидж работника торговли. Культура делового взаимодействия

Индивидуальные особенности личности: Характер и воля

Коммуникативная компетентность работников торговли: Характеристика общения. Невербальное общение. Методы развития коммуникативных способностей

Конфликты в деловом общении: Конфликт и его структура. Стратегия поведения в конфликтных ситуациях

Учебная литература

1. Г.М. Шеламова . Основы деловой культуры, М.Академия, 2012г

2. Г.П. Медведева Деловая культура, учебник, М. ИЦ Академия, 2014г

4.2.1.2. Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины ОП.02. Основы бухгалтерского учета

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в профессиональный цикл, относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен овладеть общими и профессиональными компетенциями.

Формируемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

ПК 1.4 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей

ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары

ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку

ПК 2.3 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров

ПК 2.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования

ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности
- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учёту имущества и обязательств организации;

- проводить налоговые и страховые расчёты;

- заполнять кассовые документы;

- составлять оборотные ведомости;

- производить начисление амортизации;

- вести учет затрат и калькулирование себестоимости;

- начислять заработную плату;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях

- основные правила и методы ведения бухгалтерского учета,

- виды бухгалтерских счетов;

- учет хозяйственных операций.

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

- основные требования к ведению бухгалтерского учета;

- формы бухгалтерского учета;

- учет денежных средств;

- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 93 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 62 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 31 час.

Содержание учебной дисциплины по разделам:

Предмет и метод бухгалтерского учёта. Нормативные документы: Понятие о предмете и методе бухгалтерского учёта. Понятие о документации, инвентаризации, оценке, системе синтетических и аналитических счетов с применением метода двойной записи. Измерители, используемые в учёте

Содержание бухгалтерского баланса. Типы хозяйственных операций. Отчетность: Бухгалтерский баланс, его содержание и структура. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

Технология составления бухгалтерской отчетности.

План счетов бухгалтерского учёта. Система счетов бухгалтерского учёта и двойная запись: Понятие и характеристика счетов. Различие между счетами синтетического и аналитического учёта. Связь между счетами и балансом. Оборотные ведомости по счетам. Равенство итогов оборотной ведомости. Принципы составления шахматных и сальдовых оборотных ведомостей. Обоснование метода двойной записи, его контрольное и информационное значение

Формы бухгалтерского учёта.: Основные формы ведения бухгалтерского учёта: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, простая, упрощённая, автоматизированная. Понятие об учётных регистрах

Учётная политика организации.: Составление приказа об учётной политике предприятия.

Основные разделы учётной политики. Сроки оформления приказа об учётной политике.

Порядок внесения изменений в приказ по учётной политике

Учёт наличных и безналичных денежных средств: Соблюдение организациями, работающими с наличными деньгами требований, установленных Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации. Договор о полной материальной ответственности. Использование различных форм проведения безналичных расчётов и документы, соответствующие этим формам (платёжное поручение, аккредитив, чек, платёжное требование, инкассовое поручение). Порядок заполнения кассовой книги

Учёт материально-производственных запасов: Понятие, классификация и оценка МПЗ.

Выбор метода учёта заготовления материалов. Документальное оформление учёта движения материалов. Учёт отпуска материалов в производство. Понятие неотфактурованных поставок и материалов в пути

Учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости.: Себестоимость продукции и её состав. Классификация производственных затрат. Калькулирование себестоимости. Полная и сокращённая производственная себестоимость

Учет готовой продукции и ее реализации Учёт поступления готовой продукции. Оценка готовой продукции. Учёт отгрузки (отпуска) готовой продукции покупателям и заказчикам

Учёт труда и его оплаты: Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы. Состав удержаний из заработной платы. Налоговые вычеты из заработной

платы. Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности. Премирование работников

Учет основных средств: Отражение фактических затрат по приобретению основных средств и списание этих затрат. Классификация основных средств. Оценка основных средств и порядок её изменения. Учёт поступления и выбытия основных средств. Порядок начисления и учёта амортизации основных средств. Документы, учитывающие движение основных средств

Учёт собственного капитала: Основные составляющие собственного капитала организации. Уставный капитал и учёт его формирования. Добавочный капитал. Резервный капитал. Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток). Целевое финансирование

Учёт текущих операций и расчётов: Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчётов и исковой давности. Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Учёт расчётов с покупателями и заказчиками. Учёт расчётов с подотчетными лицами. Учёт расчётов по предоставленным займам и по возмещению материального ущерба

Учёт кредитов и займов: Классификация кредитов. Учёт займов. Основные различия между договорами кредита и займа

Учёт расчетов с бюджетом по налогам и сборам: Источники основных налогов с юридических и физических лиц. Бухгалтерские проводки по отражению основных налогов

Учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению.

Учебная литература.

1. Н.В. Брыкова Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: учебник для студентов среднего профессионального образования. - М.: Издательский центр «Академия», 2014 г.
2. Н.В. Брыкова Основы бухгалтерского учета на предприятиях торговли: рабочая тетрадь. - М.: Издательский центр «Академия», 2013 г.
3. Н.В. Иванова Бухгалтерский учет на предприятиях торговли: учеб. пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2013 г.

4.2.1.3. Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины ОП.03

Организация и технология розничной торговли.

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовке по профессии рабочих: продавец, контролер-кассир.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины—требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Устанавливать вид и тип предприятия торговли по идентифицирующим признакам;
- Определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса;
- Применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессионально деятельности;
- Применять правила приемки товаров, хранения товаров и размещения товаров в торговом зале;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Услуги розничной торговли, их классификацию и качество;
- Виды розничной торговой сети и их характеристику;
- Типизацию и специализацию розничной торговой сети;
- Особенности технологических планировок предприятий торговли;
- Основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле;
- Основы товароснабжения в торговле;

- Основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота;
- Технология приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;
- Правила торгового обслуживания и торговли товарами;
- Требования к обслуживающему персоналу;
- Нормативную документацию по защите прав потребителей.

Формируемые компетенции:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ПК 1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2.Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося-36 часа

В том числе практических - 16 часов

Самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося-18 часов

Содержание учебной дисциплины по разделам:

Розничная торговля: Введение. Понятие о торговле. Задачи, формы и роль торговли на современном этапе. Виды услуг в розничной торговле. Органы управления и контроля в торговле. Торгово- технологический процесс.

Розничная торговая сеть: Понятие о видах розничной торговли и их характеристика.

Понятие о типизации. Признаки, определяющие тип торгового предприятия в стране. Специализация розничной торговой сети, размещение торговых предприятий на территориях населенных пунктов.

Технологические планировки предприятий торговли: Особенности технологических планировок предприятий торговли. Технологические планировки магазинов

Организационно-правовые формы торговых предприятий: Организационно-правовые формы. Обслуживающий персонал предприятий розничной торговли. Права и обязанности персонала

Маркетинг. Менеджмент в торговле: Маркетинговое понятие товара. Критерии конкурентоспособности товара.

Технология снабжения и технология закупа товаров в торговых предприятиях: Основы товароснабжения в торговле. Требования к транспортированию и погрузо-разгрузочным работам. Правила техники укладки товаров. Основные нормативные документы, регламентирующие поставку товаров. Товарные нормативы и запасы. Товарооборачиваемость.

Тара и тарные операции в торговле. Технология приемки, хранения, подготовки товаров к продаже: Основные виды тары и тароматериалов, требования к ним. Технология приемки, хранения и подготовки товаров к продаже. Сопроводительные документы на товар и тару. Особенности приемки товаров в открытой и закрытой таре

Технология хранения товаров в магазине. Размещение и выкладка товаров в торговом зале: Требования стандартов и ТУ к хранению товаров. Особенности подготовки отдельных групп товаров к продаже. Товарные потери, естественная убыль

Правила торгового обслуживания и торговли: Правила торговли. Безопасность товаров. Закон «О защите прав потребителей»

Учебная литература.

1. Н.Э. Абоимова Организация и технология розничной торговли.
2. Л.А.Брагин Организация и технология розничной торговли, М. ИЦ Академия, 2012г
3. Л.А. Брагин Организация коммерческой деятельности, М. ИЦ Академия, 2012г, 4изд.
4. А.Н.Чалых и др. Розничная торговля продовольственными товарами, М. ИЦ Академия, 2012 ,

4.2.1.4. Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины ОП.04

Санитария и гигиена.

Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.01.02 Продавец, контролер-кассир.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в программах повышения квалификации, переподготовки и профессиональной подготовке по профессии рабочих: продавец, контролер-кассир.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины—требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины ОП.04 Санитария и гигиена обучающийся должен уметь:

- соблюдать санитарные правила для организаций торговли;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования;

знать:

нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли;

требования к личной гигиене персонала.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать:

общими компетенциями:

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Санитария и гигиена»

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, самостоятельной работы обучающегося – 16 часов, практических занятий – 12 часов.

Содержание учебной дисциплины по разделам:

Основы гигиены и санитарии в торговле: Понятие о гигиене и санитарии. Гигиена питания. Государственный санитарный надзор в области гигиены и питания

Патогенные микроорганизмы и пищевые заболевания, вызываемые ими.: Патогенные микроорганизмы: виды и их особенности. Источники инфицирования пищевых продуктов микроорганизмами. Пищевые заболевания: пищевые инфекции, пищевые отравления, гельминты. Пищевые инфекции: причины возникновения, механизмы передачи возбудителей.

Гигиена предприятий торговли: Санитарные требования к организации продовольственной торговли, к территории, к помещениям, их планировке устройству и содержанию. Санитарный режим на предприятиях продовольственной торговли.

Гигиена пищевых продуктов: Санитарные требования к транспортировке пищевых продуктов. Заболевания, возникающие при употреблении недоброкачественных пищевых продуктов.

Личная гигиена работников торговли: Личная гигиена персонала предприятия торговли. Значение личной гигиены для профилактики пищевых заболеваний

Учебная литература.

Горохова С.С., Косолапова Н.А. «Основы микробиологии, производственной санитарии и гигиены», - учебное пособие. – М.: допущено Экспертным советом, 2012. 64с.

Жарикова Г.Г. Леонова И.Б. «Основы микробиологии; практикум»: учебное пособие.- М.:допущено УМОЮ, 2009.-128с.

4.2.1.5. Аннотация рабочей программы общепрофессиональной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Область применения программы:

Программа общепрофессиональной учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предназначена для изучения при реализации ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир социально экономического профиля с получением среднего общего образования при очной форме получения образования.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года №723.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Общепрофессиональная учебная дисциплина ОП.05 «Безопасность жизнедеятельности» является составной частью профессионального учебного цикла.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины ОП.05 «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных во
здействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их
последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражен
ия: применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
оказывать первую помощь;
знать:
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности и России;
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
основы военной службы и обороны государства;
задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности и, родственные профессиям СПО;
область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

– порядок и правила оказания первой помощи.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **обладать:**

общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, самостоятельной работы обучающегося – 16 часов, практических занятий – 16 часов.

Содержание учебной дисциплины по разделам:

Опасные и чрезвычайные ситуации природного, техногенного и социального характера: Характеристика опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Общая характеристика опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; поведение человека в этих ситуациях. Правила поведения в ситуациях криминального характера. Правила самозащиты от насильников и хулиганов. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. Правила поведения в общественном транспорте. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), ее структура и задачи. Законы и другие нормативно-правовые акты РФ по обеспечению безопасности.

Гражданская оборона - составная часть обороноспособности страны: Гражданская оборона, основные понятия и определения, задачи гражданской обороны. Современные средства поражения, их поражающие факторы, мероприятия по защите населения. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов ЧС мирного и военного времени. Средства индивидуальной защиты населения. Организация проведения аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций. Организация гражданской обороны в общеобразовательном учреждении. Обеспечение безопасности на сельскохозяйственных объектах в процессе производства и в чрезвычайных ситуациях.

Основы медицинских знаний и оказание первой медицинской помощи: Основы медицинских знаний и правила оказания первой медицинской помощи: Сердечная недостаточность, основные понятия и определения. Инсульт, его возможные причины и возникновение. Виды ран и общие правила оказания первой медицинской помощи. Профилактика травм опорно-двигательного аппарата. Первая медицинская помощь при травмах. Первая медицинская помощь при остановке сердца, дыхания.

Основы здорового образа жизни: Основы медицинских знаний и профилактика инфекционных заболеваний. Сохранение и укрепление здоровья - важная часть подготовки юноши допризывного возраста к военной службе и трудовой деятельности. Основные инфекционные заболевания, их классификация и профилактика. Основы здорового образа жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Биологические ритмы и работоспособность человека. Значение двигательной активности и закаливания организма для здоровья человека.

Вредные привычки, их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек. Правила личной гигиены и здоровье. Нравственность и здоровье. Формирование правильного взаимоотношения полов. Инфекции, передаваемые половым путем, СПИД и его профилактика.

Основы военной службы: Вооруженные Силы Российской Федерации - защитники нашего Отечества. История создания Вооруженных Сил России. Организационная структура Вооруженных Сил. Виды Вооруженных Сил, рода войск. История их создания и предназначение. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности страны. Реформа Вооруженных Сил. Другие войска, их состав и предназначение с учетом концепции государственной политики РФ по военному строительству. Боевые традиции Вооруженных Сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу - основные качества защитника Отечества. Памяти поколений - дни воинской славы России. Дружба, войсковое товарищество - основа боевой готовности частей и подразделений. Боевое Знамя воинской части - символ воинской чести, доблести и славы. Ордена - почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Основные понятия о воинской обязанности. Организация воинского учета и его предназначение. Добровольная, обязательная подготовка граждан к военной службе. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке на воинский учет. Увольнение с военной службы и пребывание в запасе. Правовые основы военной службы, Конституция РФ, Федеральные законы «Обороне», «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе». Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ - закон воинской жизни. Военная присяга - клятва воина на верность Родине - России. Прохождение военной службы по призыву. Прохождение военной службы по контракту Основные условия прохождения военной службы по контракту. Права и ответственность военнослужащих. Военнослужащий - защитник своего Отечества. Честь и достоинство воина Вооруженных Сил России. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина. Как стать офицером Российской Армии. Международная (миротворческая) деятельность Вооруженных Сил РФ.

Учебная литература.

Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: Учебник. – Москва: «Академия», 2015г.

4.2.1.6. Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров

Область применения программы:

Программа профессионального модуля ПМ.01 **Продажа непродовольственных товаров** предназначена для освоения при реализации ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир социально-экономического профиля с получением среднего общего образования при очной форме получения образования в части освоения основного вида деятельности «Продажа непродовольственных товаров» и соответствующих профессиональных компетенций.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года №723.

Место профессионального модуля в структуре ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Профессиональный модуль ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров является составной частью профессионального учебного цикла.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;

уметь:

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;

знать:

- факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;
- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- закон о защите прав потребителей; правила торговли;
- правила охраны труда

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать:

общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров

ОК8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

профессиональными компетенциями:

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.03

Продажа непродовольственных товаров

Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося - 437 часов,

в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -152 часов из них:

МДК 01.01.-152 часов

-внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося -69 часов.

Учебной практики- 108 часов

Производственной практики-108 часов

Содержание профессионального модуля:

Продажа непродовольственных товаров.

МДК.01.01. Розничная торговля непродовольственными товарами: Текстильные товары Швейные товары. Пушно-меховые и овчинно-шубные товары. Обувные товары. Галантерейные товары. Посудохозяйственные товары. Парфюмерно-косметические товары Ювелирные товары и часы. Школьно-письменные и канцелярские товары. Игрушки. Культурно-бытовые товары. Радиоэлектронная аппаратура. Бытовые электротехнические товары Правила торговли Закон О защите прав потребителей.

Учебная литература.

1. Неверов Н.П., Т.И.Чальх, Е.Л. Пехташева и др.»Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами», учебник, М. ИЦ Академия, 2012г.
2. Брагинина Л.А.: Технология розничной торговли: учеб. пособие для начального профессионального образования- М.: Издательский центр «Академия», 2007.
3. Голубкина Т.С.: Торговые вычисления: учебник для начального проф. Образования- М.: Издательский центр «Академия», 2007.
4. Никитченко Л.И.: Контрольно-кассовые машины: учеб. пособие- М.: Издательский центр «Академия»,2008.
5. Ильина М.Г: Товароведение непродовольственных товаров, практикум, уч.пособие, 2-е изд.,ИЦ «Академия».2012г.
6. Неверов Н.П. и др. : ,Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами, учебник, М; ИЦ Академия, 2012г.

4.2.2.7. Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Продажа продовольственных товаров».

Область применения программы:

Программа профессионального модуля ПМ.02 Продажа продовольственных товаров предназначена для освоения при реализации ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир социально-экономического профиля с получением среднего общего образования при очной форме получения образования в части освоения основного вида деятельности «Продажа продовольственных товаров» и соответствующих профессиональных компетенций.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года №723.

Место профессионального модуля в структуре ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Профессиональный модуль ПМ.02 Продажа продовольственных товаров является составной частью профессионального учебного цикла.

Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения ПМ.02 Продажа продовольственных товаров обучающийся

должен

иметь практический опыт:

обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;

Должен уметь:

- 1 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных,
- 2 яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- 3 устанавливать градации качества пищевых продуктов;
- 4 оценивать качество по органолептическим показателям;
- 5 распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- 6 рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- 7 производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- 8 использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование.

знать:

- 1 классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
- 2 особенности пищевой ценности пищевых продуктов;
- 3 ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
- 4 показатели качества различных групп продовольственных товаров;
- 5 дефекты продуктов; особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
- 6 классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
- 7 технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
- 8 устройство и принципы работы оборудования;
- 9 типовые правила эксплуатации оборудования;
- 10 нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
- 10 Закон о защите прав потребителей;
- 11 Правила охраны труда

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать:

общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров

ОК8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

профессиональными компетенциями:

ПК 2.1 Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2 Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3 Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4 Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7 Изучать спрос покупателей.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.02 Продажа продовольственных товаров

Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося - 538 часов,
в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -180 часов из них:

МДК 02.01.-180 часов

-внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося -83 часа.

Учебной практики - 144 часов

Производственной практики -108 часов

Содержание профессионального модуля:

МДК.02.01. Розничная торговля продовольственными товарами: Идентификация, оценка качества, хранение и продажа продовольственных товаров Химический состав, пищевая ценность продуктов. Качество продовольственных товаров. Организация приемки хранения и продажи товаров Защита прав потребителей. Правила торговли. Основные товароведные характеристики продовольственных товаров Эксплуатация оборудования торговых предприятий

Учебная литература.

Т.С. Голубкина, Н.С. Никифорова и др. «Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология.» учебник для НПО, 4 изд., стер. , И ц « Академия», 2012 г.

2 Н.С. Никифорова, «Товароведение продовольственных товаров», практикум для НПО, 4 изд., 2012 г. Иц « Академия».

3. И.В. Муравина, «Основы товароведения», учебное пособие для НПО, И « Академия», 2010 г.

4.2.2.7. Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

Область применения программы:

Программа профессионального модуля **ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями** предназначена для освоения при реализации ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир социально-экономического профиля с получением среднего общего образования при очной форме получения образования в части освоения основного вида деятельности: работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями и соответствующих профессиональных компетенций.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года №723.

Место профессионального модуля в структуре ОПОП СПО: ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Профессиональный модуль **ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями** является составной частью профессионального учебного цикла.

Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

В результате освоения **ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с**

покупателями обучающийся должен

иметь практический опыт:

эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

Должен уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах- POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ, оформлять документы по кассовым операциям;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания и эксплуатации ККТ и правила регистрации.
- классификацию устройств ККТ, основные режимы ККТ.
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчёта.

правила оформления документов по кассовым операциям

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать:

общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров

ОК8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

профессиональными компетенциями:

ПК 3.1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4 Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5 Осуществлять контроль сохранности товароматериальных ценностей.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.03

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося - 387 часов,

в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -118 часов из них:

МДК 03.01.-118 часов

-внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося -53 часов.

Учебной практики - 144 часов

Производственной практики -72 часов

Содержание профессионального модуля:

МДК.03.01. Эксплуатация контрольно-кассовой техники:

Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ): Правовые аспекты ККТ. Подготовка ККМ к работе. Работа кассира в течение смены. Ведение кассовых операций. Действия кассира в случае отключения электроэнергии. Оформление возврата чеков в кассу, возврата товара в магазин. Устранение мелких неисправностей при работе на ККТ. Окончание работы на ККМ. Требования, предъявляемые к контролеру-кассиру. Назначение, классификация, принцип устройства ККМ и правила эксплуатации. Техника безопасности и техническое обслуживание ККМ. POS – системы. POS – терминалы. Фискальный регистратор. Сканеры штрихкода. Принтеры этикеток

Платежеспособность денежных знаков.: Отличительные особенности банкнот Банка России. Монеты и их особенности. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств. Работа кассира с банкнотами. Понятие о цене в торговле.

Способы расчета с покупателями: Наличные способы расчета с покупателями. Торговые вычисления. Сокращенные приемы вычислений. Расчет посредством расчетных чеков учреждения Сбербанка. Расчет посредством чековых книжек, кредитных карточек.

Кассовые операции: Требования к заполнению кассовых документов. Заполнение кассовой книги. Ведение Журнала кассира-операциониста. Заполнение акта по форме КМ-3 о возврате денежных средств покупателям. Сдача дневной выручки старшему кассиру. Упаковка денег в пачки. Подготовка денег и сопроводительных документов к сдаче в банк.

Организация торгово-технологического процесса на торговых предприятиях: Организация торговли. Организация рабочего места кассира в магазине. Действия кассиров перед началом и в конце смены. Защита прав потребителей. Правила торговли. Проверка количества и качества продаваемых товаров и тары.

Контроль сохранности товарно-материальных ценностей: Виды и формы материальной ответственности. Договор материальной ответственности. Проведение и заполнение ревизии кассы. Усвоение правил проведения инвентаризации наличных денежных средств. Оформление акта инвентаризации наличных денежных средств.

Учебная литература.

Т.С. Голубкина, Н.С. Никифорова и др. « Розничная торговля продовольственными товарами. Товароведение и технология.» учебник для НПО, 4 изд., стер. , И ц « Академия», 2012 г.

2 Н.С. Никифорова, « Товароведение продовольственных товаров», практикум для НПО, 4 изд., 2012 г. Иц « Академия».

3. И.В. Муравина, « Основы товароведения», учебное пособие для НПО, И « Академия», 2010 г.

4.2.3. Физическая культура.

3.3.1. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура».

Область применения программы:

Программа учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для изучения при реализации ООП СПО: ППКРС по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ технического профиля с получением среднего общего образования при очной форме получения образования.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального

образования по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. №683.

Место учебной дисциплины в структуре ООП СПО: ППКРС по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ

Общепрофессиональная учебная дисциплина ФК.00 «Физическая культура» является составной частью основной образовательной программы.

Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины ФК.00 «Физическая культура» обучающийся должен

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать:

общими компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины «Физическая культура»

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 80 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 40 часа, самостоятельной работы обучающегося – 40 часов.

Содержание учебной дисциплины по разделам:

Основы физической культуры: Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студента. Физическая культура в структуре профессионального образования. Социально-биологические основы физической культуры и спорта.

Легкая атлетика: Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места. Овладение и закрепление техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники бега на короткие дистанции с низкого старта. Совершенствование техники бега на короткие дистанции со среднего и высокого старта. Совершенствование техники прыжка в длину с места. Совершенствование техники выполнения специальных упражнений. Развитие и совершенствование физических качеств (быстроты, координации движений, ловкости и т.д.). Бег на короткие дистанции. Прыжки в длину способом «согнув ноги». Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Совершенствование техники разбега, отталкивания, приземления при выполнении прыжка в длину. Совершенствование техники прыжков в длину с разбега. Закрепление техники выполнения общих физических упражнений. Закрепление практики судейства. Ознакомление с техникой тройного прыжка. Бег на длинные дистанции. Совершенствование техники бега по дистанции. Овладение техникой старта, стартового разбега. Овладение техникой финиширования. Разучивание комплексов специальных упражнений. Ознакомление с техникой эстафетного бега. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время. Выполнение К.Н.: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши. Совершенствование техники бега на короткие

дистанции. Совершенствование техники бега на средние дистанции. Совершенствование техники бега на длинные дистанции. Ознакомление с техникой бега по пересеченной местности. Метание гранаты на дальность. Совершенствование техники метания гранаты на дальность.

Баскетбол: Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места. Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места. Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в движении. Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре. Техника выполнения ведения и передачи мяча в движении, ведение – 2 шага – бросок. Закрепление техники ведения и передачи мяча в движении. Закрепление броска мяча в кольцо – «ведение – 2 шага – бросок». Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места. Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага – бросок». Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу. Закрепление техники выполнения среднего броска с места. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, перемещение в защитной стойке баскетболиста, правила игры в баскетбол. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом.

Волейбол: Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками. Овладение техникой перемещения, стоек, верхней и нижней передачи мяча двумя руками. Закрепление техники выполнения специальных подводящих упражнений верхней и нижней передач. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Владение техникой верхней и нижней передачи мяча в волейболе. Техника нижней подачи и приёма после неё. Обучение технике нижней подачи и приёма после неё. Выполнение техники перемещения, стоек, верхней и нижней передач мяча двумя руками. Закрепление техники приёма мяча с подачи двумя руками снизу на месте. Обучение и закрепление технике нижней прямой подачи, прием с подачи, учебная игра. Техника прямого нападающего удара. Совершенствование техники владения волейбольным мячом. Сдача контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху, подача мяча на точность по ориентирам на площадке. Учебная игра с применением изученных положений. Совершенствование техники владения техническими элементами в волейболе.

Лыжная подготовка: Техника попеременного двухшажного хода. Техника подъёмов и спуска в «основной стойке». Выполнение техники попеременного двухшажного хода. Выполнение техники одновременных ходов. Овладение техникой подводящих упражнений, при обучении подъёмов и спусков на учебном склоне. Выполнение техники подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой», и спуска в «основной стойке». Применение изученных способов передвижения на учебно-тренировочном круге. Обучение и закрепление технике лыжных ходов на учебном круге. Техника одновременного бесшажного и одношажного ходов, подъёмов «полуёлочкой» и «ёлочкой». Применение изученных способов передвижения на учебно-тренировочном круге. Техника поворота «переступанием», «плутом». Техника перехода с хода на ход. Овладение техникой поворота «переступанием», «плутом». Совершенствование техники попеременного двухшажного хода, одновременных ходов, подъёмов, спусков на учебном круге, на учебном склоне. Закрепление техники поворота на прямой площадке и на склоне. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов на учебном круге. Совершенствование техники перемещения лыжных ходов. Сдача контрольных нормативов на дистанции 3 км у девушек, дистанции 5 км у юношей.

Гимнастика: Совершенствование техники комбинаций на гимнастическом бревне. Ознакомление с комбинацией на гимнастическом бревне. Выполнение элементов на гимнастическом бревне (соскок прогнувшись, повороты, махи ногами). Совершенствование техники комбинаций на брусках. Ознакомление с комбинацией на брусках. Выполнение элементов на брусках (упор на руках, махи, упор углом, сед ноги врозь). Акробатика.

Ознакомление с гимнастическими упражнениями. Закрепление техники выполнения кувырка вперед, назад, кувырок прыжком. Совершенствование техники переворота боком. Кувырки, гимнастический мост. Опорный прыжок через гимнастического коня. Совершенствование техники наскока, отталкивания, приземления. Опорный прыжок ноги врозь через гимнастического коня. Организация и методика проведения корректирующей гимнастики при нарушениях осанки (формирование правильной осанки и исправление дефектов осанки. Подбор специальных и общеразвивающих упражнений, соответствующих возрасту и физической подготовленности детей. Атлетическая гимнастика. Ознакомление с упражнениями по физическому воспитанию студентов с вариативным компонентом, направленным на коррекцию телосложения. Правила выполнения упражнений на силовых тренажерах. Выполнение ОРУ на развитие отдельных групп мышц. Упражнения для устранения недостатков телосложения. Раздельная система тренировки. Силовое троеборье.

Учебная литература.

Бароненко В.А. Здоровье и физическая культура студента. Учебник. – Москва: «Инфра-М», 2013г.

4.2.4. Вариативная часть циклов (аннотации дисциплин)

4.2.4.1. Аннотация рабочей программы учебной дисциплины вариативной части циклов дисциплины ОП. 06 Технология поиска работы.

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессиям СПО:

08.01.07 Мастер общестроительных работ

Рабочая программа может быть использована:

- для эффективной организации индивидуального информационного пространства, автоматизации коммуникационной деятельности, эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности;
- в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в ситуации на рынке труда своего региона;
- определять профессиональную направленность собственной личности;
- находить источники информации о вакансиях;
- вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем;
- заполнять анкеты и опросники;
- подготавливать резюме;
- отвечать на возможные вопросы работодателя.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятие, функции, элементы рынка труда;
- виды, типы, режимы профессиональной деятельности;
- методы поиска вакансий;
- технику ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем;
- основные правила подготовки и оформления резюме;
- требования к внешнему виду соискателя вакансии, манере поведения и речи;
- требования различных профессий к человеку;

- способы построения отношений с людьми разного типа;
- понятие «адаптация», виды профессиональной адаптации;
- понятие «карьера», виды карьеры;
- содержание и порядок заключения трудового договора;
- порядок разрешения трудовых споров.

Владеть:

- различными стилями, моделями поведения и коммуникациями на рынке труда, навыками общения, навыки эффективного поиска работы и организации планирования карьеры.
- Самостоятельная работа обучающихся направлена: на поиск вакансий для дальнейшего трудоустройства

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Использование вариативной части ОПОП

Рабочая программа по дисциплине «Технология поиска работы» для 08.01.07 Мастер общестроительных работ представляет собой только вариативную часть.

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

Содержание учебной дисциплины по разделам:

Рынок труда: Рынок труда: понятие, функции, элементы. Классификация рынков труда. Конкуренция на рынке труда. Занятость. Безработица.

Государственное регулирование занятости. Федеральный закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации».

Профессиональная деятельность: Профессиональная деятельность: виды, типы, режимы. Классификация профессий. Профессиональная направленность личности. Характеристика профессий с точки зрения гарантии трудоустройства. Модели конкурентоспособности работника.

Технология трудоустройства: Алгоритм поиска работы. Методы поиска вакансий. Источники информации о вакансиях. Основные правила подготовки и оформления резюме. Техника ведения телефонных переговоров с потенциальным работодателем. Методы отбора персонала. Техника заполнения анкет и опросников. Подготовка к собеседованию с потенциальным работодателем. Внешний вид соискателя вакансии, манера поведения и речи.

Профессиональная адаптация: Требования профессии к человеку. Профпригодность. Учет индивидуальных психологических особенностей личности в профессиональной деятельности. Понятие «адаптация». Профессиональная адаптация, ее виды. Планирование и реализация профессиональной карьеры. Виды карьеры. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста. Социально-профессиональная мобильность личности.

Правовое регулирование трудовых отношений: Понятие, источники трудового права. Социальное партнерство: понятие, сущность, формы. Коллективный договор. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Дисциплина труда. Трудовые споры. Порядок разрешения трудовых споров.

Учебная литература: 1. Е.А. Рыкова Технология поиска работы: учебное пособие. – М.: ПрофОбрИздат, 2001.

2. Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве: учеб.пособие – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.

3. Фомин Ю.А. Психология делового общения.- Мн.: Ашалфея, 2003.-с.344.

4. Поляков В.А. Технология карьеры. - М.: Дело Лтд, 1995. - 128 с.

5. Бендюков М.А. Ступени карьеры: азбука профориентации / М.А. Бендюков, И.Л. Соломин. - СПб.: Речь, 2006. - 240 с.

6. Амирова Л.А., Федорова Ю.А. Я и мой будущий профессиональный путь [Текст]: Учебно-методическое пособие. – Уфа : Вагант, 2011. – 172 с.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ПРОФЕССИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 38.01.02 ПРОДАВЕЦ, КОНТРОЛЕР-КАССИР.

Основная профессиональная образовательная программа профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и практикам.

Содержание образования каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено при помощи рабочих программ и (или) учебно-методических комплексов к компьютерных классах и библиотеки.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Имеется в наличии широкий спектр региональных и центральных периодических изданий (журналов и газет) в библиотеке училища. Кроме того, обеспечена возможность выхода в российские и международные информационные сети через систему «Интернет», к которой подключены компьютерные классы училища. Для реализации образовательной программы оборудованы 2 компьютерных класса с мультимедийным оборудованием.

В учебном процессе и исследовательской деятельности используется широкий спектр лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Преподавателями подготовлены и изданы собственные учебные пособия и научные монографии по различным учебным дисциплинам рабочего учебного плана.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной и библиотечной системе. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет, из расчета не менее 100 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Учебное заведение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях по профилю специальности в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности. При использовании электронных изданий образовательное учреждение имеет возможность обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для реализации ОПОП профессии в училище имеются:

- 2 компьютерных класса общего пользования с подключением к Интернет для работы одной академической группы одновременно;
- аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) различных курсов и практикумов по профессии;
- учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин естественно-математического и профессионального цикла, а также

аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий по дисциплинам профиля данной профессии;

- компьютерные мультимедийные проекторы во всех аудиториях, где проводятся теоретические занятия по дисциплинам ОПОП, и другая техника для презентаций учебного материала;

В училище сформирован высококвалифицированный инженерно-педагогический коллектив.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющая высшую категорию, составляет не менее 40% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по основной профессиональной образовательной программе по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. Считается возможным к реализации основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир привлекать также специалисты-практики из числа ведущих специалистов предприятий и организаций любых форм собственности по профилю специальности, имеющие стаж работы не менее 10 лет.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ УЧИЛИЩА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНОЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Работа по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, ориентированная на воспитание и гуманитарную подготовку студентов, ведется на основе концепции воспитательной деятельности, программы воспитательной деятельности, а также в соответствии с календарным планом внеучебной работы ГБПОУ РО ПУ № 64. Сотрудники структурных подразделений осуществляют свою деятельность согласно имеющимся должностным инструкциям, которые утверждаются директором училища.

Цель внеучебной работы - формирование гражданской позиции студентов, сохранение и возрождение культурных традиций образования и воспитания, формирование общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников. Реализация целей, задач и принципов воспитательной деятельности по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, осуществляется через деятельность студенческих общественных организаций, внеучебную общекультурную работу, специальную профилактическую работу.

Структурными подразделениями воспитательной системы являются: спортивные и культурно-массовые секции, научно-исследовательская лаборатория, воспитательная служба, совет активной молодежи.

Совет активной молодежи способствует обеспечению внеаудиторной работы со студентами, обеспечивает проведение конкретных мероприятий в соответствии с планами училища и культурных учреждений города и области, способствует формированию умений и навыков участия студентов в управлении училища и самоуправлении, опыта конкурентоспособности, предполагающей формирование соответствующего типа личности молодого человека, способного к смене видов деятельности, освоению новых профессий, нахождению эффективных решений в условиях конкурентной борьбы.

Спортивные секции способствуют сохранению и укреплению здоровья студентов, формированию волевых и физических качеств. Содействует процессу формирования всесторонне развитой и общественно активной личности, а также формированию мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни.

Указанные направления воспитательной работы реализуются воспитательно-образовательной системой училища в ходе всего процесса обучения и воспитания студентов по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, а также в результате участия студентов в жизни академических, творческих коллективов, в ходе выполнения соответствующих разделов образовательно - профессиональных программ, планов внеаудиторной работы со студентами.

Для осуществления воспитательной деятельности со студентами по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, в училище создана стабильная материально-техническая база: актовый и конференц-зал, репетиционный зал, спортивный и тренажерный залы, оборудование для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий. Выделяются необходимые средства для проведения мероприятий, а также для участия в мероприятиях городского, областного и всероссийского масштабов. За активное участие во внеучебной деятельности наиболее активные студенты поощряются грамотами администрации училища.

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС СПКРС профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает: текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются училищем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формами текущего контроля персональных достижений студентов и оценки качества их подготовки по учебным дисциплинам являются контрольные задания, индивидуальные проекты, рефераты, тесты; промежуточная аттестация включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты, по междисциплинарным курсам - экзамены, по профессиональным модулям - экзамены квалификационные.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели и преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы. Для оценки степени освоения студентами дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей учебного плана проводится отсроченный контроль знаний студентов (проверка «остаточных» знаний).

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущую, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются ПЦК и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Училищем созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины, и другие. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников ОПОП ППКРС по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. Итоговая аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ППКРС, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, аттестационные листы и характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (письменная экзаменационная работы и выпускная практическая квалификационная работа). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 15 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1.

Обязательное требование соответствия тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03 В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Итоговая государственная аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.